**Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться у контролируемого лица при осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Мирненского сельского поселения:**

1. Документ, удостоверяющий личность лица, в отношении которого проводится проверка;

2. Доверенность для уполномоченного представителя на представление интересов при проведении мероприятий муниципального контроля с перечислением полномочий;

3. Документы, подтверждающие правовые основания владения объектом, в отношении которого проводится проверка;

4. Документы, подтверждающие оказание услуг, выполнения работ, относящихся к предмету муниципального контроля;

5. Сведения, подтверждающие исполнение ранее выданного предписания;

6. Пояснения, объяснения, документы, относящиеся к предмету контроля, в том числе материалы фото-видеофиксации, в случае необходимости.

Контрольный орган при организации и осуществлении муниципального контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме.

При проведении контрольных мероприятий на основании поступившего обращения (заявления) граждан и организаций о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям перечень запрашиваемых сведений определяется исходя из соответствующего обращения.